

**«Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Учет и менеджмент»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Калужского филиала
Финансового университета



В.А. Матчинов

«30» июня 2025 г.

Губернаторова Наталья Николаевна

ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»

Образовательная программа «Бизнес-анализ, налоги и аудит»
Очная форма обучения

*Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финуниверситета
(протокол №30 от 30.06.2025 г.)*


Одобрено кафедрой «Учет и менеджмент»
Калужского филиала Финуниверситета
(протокол №12 от 26 мая 2025 г.)


КАЛУГА 2025

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Финансовый учет» студентам, обучающимся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», образовательная программа «Бизнес-анализ, налоги и аудит» по очной форме обучения.

В рабочей программе излагаются планируемые результаты освоения дисциплины, содержание дисциплины, тематика и содержание семинаров и практических занятий, технологии их проведения. В рабочей программе дисциплины приводится перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, перечень основной и дополнительной литературы, а также ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической работе  /Орловцева О.М./
«30» июня 2025 г.

Начальник учебно-методического отдела  /Толстикова В.С./
«30» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой
«Учет и менеджмент»  /Губернаторова Н.Н./
«30» июня 2025 г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
5.1 Содержание дисциплины	7
5.2 Учебно-тематический план	11
5.3 Содержание семинаров, практических занятий.....	13
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	19
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	19
6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2).....	22
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	31
Примерные вопросы для подготовки к сдаче экзамена	39
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	42
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	44
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	44
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	45
11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	46
11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	46
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	46

1. Наименование дисциплины

Б.1.2.2.1.1 Финансовый учет

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов.	Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	Знание: требований международных стандартов финансовой отчетности к информации, представляемой в финансовой отчетности коммерческих организаций Умение: работать с международными стандартами для целей применения их положений при составлении финансовой отчетности коммерческих организаций
ПКП-4	Способность к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур и организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм	1. Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур	Знание: методов сбора и систематизации учетной информации для осуществления аудиторских процедур Умение: осуществлять подготовку аудиторских проверок и контрольных процедур.
		2. Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.	Знание: порядка проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах Умение: применять навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах
		3. Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.	Знание: элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм. Умение: применять элементы системы внутреннего контроля
ПКП-5	Способность к использованию специальных программных продуктов,	1. Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-	Знание: общих принципов формирования и обобщения информации в средствах автоматизации финансово-хозяйственной деятельности,

	применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.	аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.	<p>порядка применения специальных программных продуктов для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте, в том числе техники формирования бухгалтерских показателей, методов комплексного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Умение: применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций, в том числе для обеспечения ввода информации о фактах хозяйственной жизни в электронную базу данных, агрегирования отчетных показателей и их последующего анализа</p>
		2. Демонстрирует владение специальными программными продуктами, применяемыми для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.	<p>Знание: особенностей специальных программных продуктов, применяемых в бухгалтерско-аналитических моделях фиксации и анализа данных экономического субъекта, процедур оформления первичной учетной документации, формирования бухгалтерских записей и регистров учета, а также показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Умение: демонстрировать владение специальными программными продуктами для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте, формировать и анализировать учетные данные и показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
УК-11	Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения.	1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации	<p>Знание: методов и способов целеполагания, выявления, формулировки и целостного представления целей и задач, основных принципов и подходов к описанию проблемной ситуации</p> <p>Умение: описать проблемную ситуацию целостно, структурированно и аргументированно</p>
		2. Обосновывает системную	<p>Знание: теоретических основ управления по целям, принципов</p>

		формулировку цели и постановку задачи управления.	формулировки цели и постановки задач управления Умение: обосновывать системное представление целей и задач управления
		3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора.	Знание: принципов и методов системного анализа ситуации Умение: системно анализировать текущую ситуацию, формулировать критерии и условия выбора способов урегулирования проблемных ситуаций и обоснованных решений
		4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи.	Знание: методов и инструментов сравнительного анализа; бенчмаркинга (эталонное оценивание, от англ. benchmarking), подходов к выбору оптимального решения Умение: критически оценивать сделанный выбор, проводить оценку последствий принимаемых решений для выявления возможных способов совершенствования
		5. Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов.	Знание: методов целеполагания, декомпозиции, агрегирования, анализа и синтеза, их влияния на представление информации в отчетных документах. Умение: решать практические задачи управления и готовить аналитические отчеты
		6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.	Знание: принципов убедительного и последовательного изложения материала в отчетных документах Умение: грамотно, логично, последовательно и убедительно представлять в отчетных документах цели, задачи, используемые материалы и методологические приемы, а также полученные результаты и выводы с учетом их существенности для принятия управленческих решений

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый учет» (Б.1.2.2.1.1) включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений цикла профиля основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программа «Бизнес-анализ, налоги и аудит» (очная форма обучения).

Цель курса - формирование у студентов знаний в области ведения бухгалтерского учета отдельных видов имущества и обязательств; знаний в области ведения бухгалтерского учета по международным стандартам в организациях Российской Федерации.

Предметом изучения дисциплины «Финансовый учет» являются основное содержание и порядок ведения учета: денежных средств и расчетов, долгосрочных инвестиций и источников их финансирования; основных средств; нематериальных активов; финансовых вложений; запасов; труда и его оплаты; издержек хозяйственной деятельности; продаж, финансовых результатов и использования прибыли; капитала, резервов, кредитов и займов.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных студентами при изучении различных дисциплин ООП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программа «Бизнес-анализ, налоги и аудит», таких как: «Математика», «Экономическая теория», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Бухгалтерский учет и отчетность», и др.

Полученные знания в результате изучения данной дисциплины используются при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности квалифицированного бакалавра.

Методика освоения данной дисциплины предполагает лекционную форму занятий с закреплением полученного материала в рамках семинаров, самостоятельной теоретической подготовки, изучении студентами практических ситуаций с помощью рекомендуемой учебно-методической литературы. Формы контроля знаний студентов: тесты текущего контроля, обсуждение, опрос, контрольная работа.

Программа дисциплины «Финансовый учет» дает возможность качественно расширить и углубить имеющиеся знания, умения и владения, освоить новый учебный материал, базирующийся на современных научных исследованиях, использовать учебно-методический и мировоззренческий арсенал дисциплины в процессе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 1

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 5 (в часах)	Семестр 6 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	324 (9 з/е)	144	180
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	136	68	68
Лекции	68	34	34
Семинары, практические занятия	68	34	34
<i>Самостоятельная работа</i>	188	76	112
Вид текущего контроля	Курсовая работа, контрольная работа	Контрольная работа	Курсовая работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет, экзамен	Зачет	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Учет внеоборотных активов

Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности в Российской Федерации. Понятие капитальных вложений и порядок их бухгалтерского учета. Учет затрат по приобретению, строительству и монтажу объектов основных средств. Порядок определения

первоначальной стоимости объектов основных средств и НМА, включая законченных строительных объектов. Особенности постановки на учет и государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества (земельные участки, объекты природопользования и др.). Особенности последующей оценки принятых к учету объектов основных средств и нематериальных активов. Проблемы определения срока полезного использования основных средств и нематериальных активов. Особенности учета переоценки и обесценения основных средств и нематериальных активов. Изменение оценочных значений применительно к объектам основных средств и НМА. Учет процесса выбытия объектов основных средств и НМА. Понятие арендных операций. Нормативно-правовое регулирование и классификация. Учет и документальное оформление арендных операций у арендодателя и арендатора при различных видах аренды. Учет и документальное оформление операций, связанных с предоставлением и получением права использования нематериальных активов. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части внеоборотных активов в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о внеоборотных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 2. Учет материально-производственных запасов

Структура материально-производственных запасов (далее – МПЗ) как объекта бухгалтерского учета. Особенности учета и документального оформления транспортно-заготовительных расходов. Учет и документальное оформление приобретения материалов через посредника. Учет и документальное оформление материалов в пути. Учет и документальное оформление отпуска и выбытия материалов. Учет и документальное оформление резервов под обесценение запасов. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части МПЗ в автоматизированных системах обработки данных. 10 Раскрытие информации о МПЗ в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 3. Учет расходов по обычным видам деятельности

Понятие и взаимосвязь затрат, издержек и расходов организации. Классификация расходов организации. Учет затрат основного и вспомогательного производства. Учет общепроизводственных расходов. Учет общехозяйственных расходов. Учет затрат обслуживающих производств и хозяйств. Учет брака в производстве. Определение объемов и оценка незавершенного производства. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расходов по обычным видам деятельности в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о расходах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации

Тема 4. Учет готовой продукции (работ, услуг) и товаров

Готовая продукция, товары, работы и услуги как объект бухгалтерского учета. Учет и документальное оформление производства готовой продукции из давальческого сырья. Учет и документальное оформление продажи продукции (работ, услуг) по договорам с особым порядком перехода права собственности. Учет и документальное оформление процесса продажи продукции (товаров, работ, услуг) через посредника. Учет и документальное оформление товаров в оптовой и розничной торговле. Учет и документальное оформление процесса возврата товаров. Определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства в отношении гарантийных ремонтов и гарантийного обслуживания. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части готовой продукции (работ, услуг) и товаров в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о 11 готовой продукции (работах, услугах) и товарах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 5. Учет финансовых вложений

Финансовые вложения как объект бухгалтерского учета. Порядок идентификации и особенности отражения в отчетности денежных эквивалентов. Учет и документальное оформление ценных бумаг: виды ценных бумаг и доходов по ним, учет обращения ценных бумаг,

учет доходов от операций с ценными бумагами, особенности учета отдельных видов ценных бумаг. Учет и документальное оформление вкладов в уставные (складочные) капиталы других организаций и процесса получения доходов от распределения прибыли. Учет и документальное оформление финансовых вложений по предоставлению другим организациям займов. Учет и документальное оформление депозитных вкладов в кредитные организации. Учет и документальное оформление дебиторской задолженности, приобретенной по договору уступки права требования (цессии). Учет и документальное оформление резервов под обесценение финансовых вложений. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части финансовых вложений в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 6. Учет денежных средств и денежных документов

Денежные средства и денежные документы как объект бухгалтерского учета. Проблемные аспекты ведения кассовых операций и использования онлайн-касс. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины. Учет и документальное оформление денежных документов. 12 Учет и документальное оформление операций по специальным счетам в банках: учет расчетов по аккредитивам, и др. Общие принципы учета активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Понятие и учет курсовых разниц. Учет и документальное оформление денежных средств в иностранной валюте. Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части денежных средств и денежных документов в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о денежных средствах и денежных документах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 7. Учет текущих обязательств и расчетов

Обязательства как объект бухгалтерского учета. Правовые аспекты организации расчетных операций. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, включая расчеты в рублях, номинированные в условных единицах. Учет и документальное оформление расчетов за товары, работы и услуги пластиковыми картами. Учет импортных операций. Учет экспортных операций. Учет и документальное оформление расчетов по претензиям. Учет и документальное оформление расчетов по имущественному и личному страхованию. Учет и документальное оформление основных способов обеспечения обязательств (неустойка, залог, удержание, задаток, поручительство, банковская гарантия и др.). Учет и документальное оформление изменения и прекращения обязательств (перемена лиц в обязательстве, отступное, зачет, новация, прощение долга и др.). Учет и документальное оформление внутрихозяйственных расчетов. 13 Учет и документальное оформление расчетов по совместной деятельности. Инвентаризация расчетов. Порядок создания и использования резервов по сомнительным долгам. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части текущих обязательств и расчетов в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о текущих обязательствах и расчетах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 8. Учет расчетов с бюджетом

Налоги и сборы как объект бухгалтерского учета. Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость и акцизам. Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по региональным налогам. Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по местным налогам и сборам. Сверка расчетов с бюджетом и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете организации. Особенности организации учета расчетов с бюджетом в условиях применения единого налогового платежа. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расчетов с бюджетом в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о расчетах с

бюджетом в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 9. Учет кредитов и займов

Кредиты и займы как объект бухгалтерского учета. Учет и документальное оформление товарных кредитов. Учет и документальное оформление коммерческого кредита. Учет и документальное оформление займов, привлекаемых путем выпуска и размещения векселей и облигаций. Учет операций по получению кредитов и займов в иностранной валюте. 14 Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части кредитов и займов в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о кредитах и займах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 10. Учет расчетов с персоналом организации

Расчетные операции с персоналом. Учет и документальное оформление оплаты труда за отработанное время. Учет и документальное оформление оплаты труда за неотработанное время. Определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства по оплате предстоящих отпусков. Учет и документальное оформление удержаний из заработной платы работников. Учет и документальное оформление выплаты заработной платы, в том числе в натуральной форме. Учет и документальное оформление расчетов по налогу на доходы физических лиц. Учет и документальное оформление расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет и документальное оформление расчетов с подотчетными лицами и расчетов с персоналом по прочим операциям. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расчетов с персоналом в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о расчетах с персоналом в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 11. Учет капитала

Капитал как объект бухгалтерского учета. Порядок расчета чистых активов организации и сфера применения данного показателя. Учет и документальное оформление формирования и изменения уставного капитала. Учет и документальное оформление выхода участника из состава общества. Учет и документальное оформление выкупа собственных акций у акционеров. Учет и документальное оформление формирования и изменения резервного капитала. Учет и документальное оформление формирования и изменения добавочного капитала. Порядок учета и документального оформления средств целевого финансирования. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части капитала в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 12. Учет финансовых результатов

Финансовый результат, доходы и расходы организации как объект бухгалтерского учета. Учет и документальное оформление доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет и документальное оформление прочих доходов и расходов. Учет и документальное оформление расчетов с учредителями (акционерами, участниками и др.) по выплате доходов. Учет и документальное оформление средств нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) организации. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части финансового результата в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

5.2 Учебно-тематический план

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоя тельная работа	
			Общая, в т.ч.:	лекции	семинары, практи ческие занятия		
5 семестр							
1	Тема 1. Учет внеоборотных активов	26	12	6	6	14	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.
2	Тема 2. Учет материально- производствен ных запасов	26	12	6	6	14	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.
3	Тема 3. Учет расходов по обычным видам деятельности	26	12	6	6	14	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.
4	Тема 4. Учет готовой продукции (работ, услуг) и товаров	26	12	6	6	14	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.

5	Тема 5. Учет финансовых вложений	26	12	6	6	14	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.
6	Тема 6. Учет денежных средств и денежных документов	14	8	4	4	6	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.
Итого 5 семестр		144	68	34	34	76	х
6 семестр							
7	Тема 7. Учет текущих обязательств и расчетов	32	12	6	6	20	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.
8	Тема 8. Учет расчетов с бюджетом	32	12	6	6	20	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.
9	Тема 9. Учет кредитов и займов	32	12	6	6	20	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.

10	Тема 10. Учет расчетов с персоналом организации	32	12	6	6	20	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.
11	Тема 11. Учет капитала	28	8	4	4	20	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.
12	Тема 12. Учет финансовых результатов	24	12	6	6	12	Опрос по теме. Оценка участия в дискуссии. Электронное тестирование по теме. Контрольная работа. Решение ситуационных задач. Оценка решения домашних заданий. Самостоятельная работа.
Итого 6 семестр		180	68	34	34	112	х
В целом по дисциплине		324	136	68	68	188	х
Итого в %		100	42	21	21	58	Экзамен

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Тема 1. Учет внеоборотных активов	Понятие, оценка и порядок принятия к бухгалтерскому учету капитальных вложений; Основные нормативно-правовые акты по учету внеоборотных активов; Особенности постановки на учет и государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества (земельные участки, объекты природопользования и др.); Особенности учета и налогообложения строительства объектов основных средств; Изменение оценочных значений применительно к объектам основных средств; Учет и документальное оформление выбытия основных средств с расчетом НДС; Учет и документальное оформление арендных операций у арендодателя и арендатора; Особенности налогообложения НДС	Тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета и налогообложения вложений во внеоборотные активы; Опрос;

	операций с НМА; Изменение оценочных значений применительно к НМА; Учет и документальное оформление переоценки и процесса обесценения ОС и НМА; Учет и документальное оформление операций, связанных с предоставлением и получением права использования нематериальных активов. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части внеоборотных активов в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о внеоборотных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	Контрольная работа
Тема 2. Учет материально-производственных запасов	Учет и документальное оформление транспортно-заготовительных расходов; Учет и документальное оформление приобретения материалов через посредника; Учет и документальное оформление материалов в пути; Учет и документальное оформление отпуска и иного выбытия материалов; Порядок образования, учет и документальное оформление резервов под обесценение запасов; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части МПЗ в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о МПЗ в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета и налогообложения материальнопроизводственных запасов; Контрольная работа; Опрос; Тестирование
Тема 3. Учет расходов по обычным видам деятельности	Понятие и взаимосвязь затрат, издержек и расходов организации; Классификация расходов организации; Состав прямых и косвенных расходов; Порядок признания расходов по обычным видам деятельности в бухгалтерском учете; Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расходов по обычным видам деятельности: учет затрат основного и вспомогательного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов, затрат обслуживающих производств и хозяйств; Определение объемов и оценка незавершенного производства; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расходов по обычным видам деятельности в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о расходах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета и налогообложения расходов по обычным видам деятельности; Опрос; Тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов
Тема 4. Учет готовой продукции (работ, услуг) и товаров	Учет и документальное оформление выпуска готовой продукции (работ, услуг); Учет и документальное оформление расходов на продажу; Учет и документальное оформление продажи продукции (работ, услуг), в том числе по договорам с особым	Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным вопросам

	<p>порядком перехода права собственности; Определение выручки от продажи и порядок ее признания в бухгалтерском учете; Особенности учета и документального оформления товаров в оптовой и розничной торговле; Учет и документальное оформление процесса продажи продукции (товаров, работ, услуг) через посредника; Определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства в отношении гарантийных ремонтов и гарантийного обслуживания; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части готовой продукции (работ, услуг) и товаров в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о готовой продукции (работах, услугах) и товарах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации</p> <p>Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12</p>	<p>бухгалтерского учета готовой продукции и товаров; Опрос; Контрольная работа; Тестирование</p>
Тема 5. Учет финансовых вложений	<p>Первоначальная и последующая оценка финансовых вложений; Особенности налогообложения НДС операций с отдельными видами финансовых вложений; Виды ценных бумаг; Учет обращения и доходов от долевых ценных бумаг; Особенности учета обращения и получения доходов по операциям с долговыми ценными бумагами; Учет и документальное оформление вкладов в уставные (складочные) капиталы других организаций и процесса получения доходов от распределения прибыли; Учет и документальное оформление финансовых вложений по предоставлению другим организациям займов; Учет и документальное оформление депозитных вкладов в кредитные организации; Учет и документальное оформление дебиторской задолженности, приобретенной по договору уступки права требования (цессии); Порядок образования, учет и документальное оформление резерва под обесценение финансовых вложений; Порядок идентификации и особенности отражения в отчетности денежных эквивалентов; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части финансовых вложений в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12</p>	<p>Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета финансовых вложений; Опрос; Тестирование; Решение ситуационных задач</p>
Тема 6. Учет денежных средств и денежных документов	<p>Определение и формы денежных средств; Общие принципы организации синтетического и аналитического учета денежных средств; Учет и документальное оформление денежных средств в кассе организации; Учет и документальное оформление денежных средств на расчетных счетах</p>	<p>Тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным</p>

	<p>в банках; Учет и документальное оформление операций по специальным счетам в банках; Учет и документальное оформление переводов в пути; Особенности учета и документального оформления денежных документов; Общие принципы учета активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте; Понятие и учет курсовых разниц; Учет и документальное оформление денежных средств в иностранной валюте; Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части денежных средств и денежных документов в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о денежных средствах и денежных документах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации</p> <p>Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12</p>	<p>вопросам бухгалтерского учета денежных средств и денежных документов; Опрос; Контрольная работа</p>
Тема 7. Учет текущих обязательств и расчетов	<p>Виды и формы расчетов между участниками хозяйственной деятельности; Сроки расчетов и исковой давности; Учет и документальное оформление расчетов за готовую продукцию (работы, услуги, товары): Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, включая расчеты в рублях, номинированные в условных денежных единицах; Учет импортных операций; Учет экспортных операций; Особенности учета и документального оформления расчетов за товары, работы и услуги пластиковыми картами; Учет и документальное оформление расчетов по претензиям; Учет и документальное оформление расчетов по имущественному и личному страхованию; Учет и документальное оформление расчетов по совместной деятельности; Учет и документальное оформление внутрихозяйственных расчетов; Общий порядок учета и документального оформления основных способов обеспечения обязательств (неустойка, залог, удержание, задаток, поручительство, банковская гарантия и др.); Учет и документальное оформление изменения и прекращения обязательств (перемена лиц в обязательстве, отступное, зачет, новация, прощение долга и др.); Порядок образования, учет и документальное оформление резервов сомнительных долгов; Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности организации по результатам инвентаризации; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части текущих обязательств и расчетов в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие</p>	<p>Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета текущих обязательств и расчетов; Контрольная работа; Тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов; Опрос</p>

	информации о текущих обязательствах и расчетах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	
Тема 8. Учет расчетов с бюджетом	Понятие налога и сбора; Виды налогов и сборов в Российской Федерации; Организация синтетического и аналитического учета расчетов с бюджетом, включая налоговые санкции и пени; Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость и акцизам; Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по налогу на прибыль; Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по региональным налогам; Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по местным налогам и сборам; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расчетов с бюджетом в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о расчетах с бюджетом в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 3, 4, 9, 11, 12	Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам; Опрос; Тестирование
Тема 9. Учет кредитов и займов	Понятие кредита и займа, их виды и особенности правового обеспечения; Учет и документальное оформление займов, привлекаемых путем выпуска и размещения векселей и облигаций; Учет и документальное оформление товарных кредитов; Учет и документальное оформление коммерческого кредита; Учет операций по получению кредитов и займов в иностранной валюте; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части кредитов и займов в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о кредитах и займах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета и налогообложения полученных кредитов и займов; Контрольная работа; Опрос; Тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов
Тема 10. Учет расчетов с персоналом организации	Правовые и экономические основы трудовых отношений в Российской Федерации; Формы и системы оплаты труда; Виды расчетных операций с персоналом организации; Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расчетов с персоналом; Учет и документальное оформление оплаты труда за отработанное и неотработанное время; Порядок расчета среднего заработка; Определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства по оплате предстоящих отпусков; Учет и документальное оформление удержаний из заработной платы работников; Учет и документальное оформление выплаты заработной	Решение ситуационных задач и кейсов; Тестирование; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета и налогообложения расчетов с персоналом организации;

	<p>платы; Учет и документальное оформление расчетов по налогу на доходы физических лиц; Учет и документальное оформление расчетов по социальному страхованию и обеспечению; Учет и документальное оформление расчетов с подотчетными лицами; Учет и документальное оформление расчетов с персоналом по прочим операциям; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расчетов с персоналом в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о расчетах с персоналом в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 5, 9, 11, 12</p>	<p>Контрольная работа; Опрос</p>
<p>Тема 11. Учет капитала</p>	<p>Понятие капитала и его составные элементы; Порядок расчета чистых активов организации и сфера применения данного показателя; Учет и документальное оформление формирования и изменения уставного капитала; Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал; Учет и документальное оформление создания и использования резервного капитала; Учет и документальное оформление создания и использования добавочного капитала; Общий порядок учета и документального оформления средств целевого финансирования; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части капитала в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12</p>	<p>Опрос; Тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета капитала организации; Контрольная работа</p>
<p>Тема 12. Учет финансовых результатов</p>	<p>Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации; Доходы и расходы от обычных видов деятельности: порядок признания, учет и документальное оформление; Прочие доходы и расходы: порядок признания, учет и документальное оформление; Учет и документальное оформление процесса формирования конечного финансового результата организации; Учет и документальное оформление нераспределенной прибыли и непокрытого убытка, полученных по результатам деятельности организации; Учет и документальное оформление расчетов с учредителями (акционерами, участниками и др.) по выплате доходов; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части финансового результата в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской</p>	<p>Решение ситуационных задач и кейсов; Тестирование; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности; Опрос; Контрольная работа</p>

	(финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Учет внеоборотных активов	Основные первичные документы, оформляющие операции с вложениями во внеоборотные активы и основными средствами экономического субъекта; Понятие амортизируемого имущества в налоговом учете. Различия в бухгалтерском и налоговом учете амортизации основных средств; Основные направления развития нормативной базы по бухгалтерскому учету основных средств и капитальных вложений; Существующие нормативно-правовые ограничения по срокам правовой охраны отдельных видов объектов интеллектуальной собственности; Особенности документального оформления операций с нематериальными активами; Проблемы реализации механизма переоценки нематериальных активов на практике; Сходства и различия в переоценке основных средств и нематериальных активов. Сравнительная характеристика организации бухгалтерского учета аренды основных средств и предоставления неисключительных прав на объекты интеллектуальной собственности по лицензионным и иным аналогичным договорам	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 2. Учет материально-производственных запасов	Актуальные проблемы организации электронного документооборота при учете материально-производственных запасов; Особенности отражения в бухгалтерском учете пересортицы, выявленной в результате инвентаризации материально-производственных запасов и отличия в процедуре отражения в налоговом учете; Организация учета давальческого сырья у исполнителя и заказчика	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 3. Учет расходов по обычным видам деятельности	Соотношение понятий прямые и косвенные расходы для целей бухгалтерского учета и налогообложения; Возможность и необходимость организации учета затрат на производство по экономическим элементам в системе счетов	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное

	бухгалтерского учета; Разработка номенклатуры статей калькуляции в зависимости от специфики деятельности экономического субъекта и ее практическое значение; Выбор метода учета затрат и их комбинации в зависимости от особенностей функционирования экономического субъекта; Практические аспекты классификации расходов по обычным видам во взаимосвязи с объемами производимой продукции; Обоснование вариантов учетной политики в части списания косвенных расходов	тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 4. Учет готовой продукции (работ, услуг) и товаров	Проблемы самостоятельной разработки первичной учетной документации для учета выпуска и реализации готовой продукции. Особенности калькулирования себестоимости выпускаемой продукции в условиях применения кассового метода признания доходов и расходов экономического субъекта; Практические аспекты использования ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда»; Необходимость и особенности учета распределения отдельных видов расходов на продажу; Особенности организации бухгалтерского учета торговой наценки.	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 5. Учет финансовых вложений	Влияние классификации финансовых вложений на организацию их бухгалтерского учета; Подходы к идентификации денежных эквивалентов; Особенности учета накопленного купонного дохода по долговым ценным бумагам; Порядок учета и расчета НДС в части операций по предоставлению товарного кредита; Особенности формирования рабочего плана счетов организации в части отражения операций по учету финансовых вложений	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 6. Учет денежных средств и денежных документов	«Электронные деньги» как объект бухгалтерского учета; Актуальные проблемы дистанционного доступа к управлению счетом: системы «Банк-клиент» и «On-line banking»; Проблемы соблюдения кассовой дисциплины и порядок использования ККТ; Особенности использования онлайн-касс; Способы минимизации наличного денежного оборота в деятельности организации; Использование корпоративных пластиковых карт в хозяйственной деятельности экономических субъектов: учет и документальное сопровождение; Особенности использования аккредитивной формы расчетов с контрагентами в целях минимизации рисков невыполнения обязательств	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов

Тема 7. Учет текущих обязательств и расчетов	<p>Основополагающие факторы выбора формы безналичных расчетов по заключаемым хозяйственным договорам; Базовые формулировки в части расчетов в хозяйственных договорах экономического субъекта; Плюсы и минусы использования векселей при расчетах за товары, работы и услуги; Особенности организации учета и документального оформления фактов хозяйственной жизни в случае выражения обязательства в условных денежных единицах; Построение системы аналитического учета расчетных операций; Формирование рабочего плана счетов для учета расчетных операций; Практические аспекты выбора способа прекращения обязательства; Особенности составления сверки взаимных расчетов с контрагентами: причины и способы урегулирования возникающих разниц</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов</p>
Тема 8. Учет расчетов с бюджетом	<p>Проблема соотношения показателей бухгалтерского и налогового учета; Особенности организации учета в целях обеспечения процесса сверки расчетов с бюджетом по отдельным видам налогов и сборов; Влияние особенностей расчета налоговой базы по налогу на имущество на построение бухгалтерского учета основных средств экономического субъекта; процедура формирования оценочного обязательства в части сумм государственной пошлины, подлежащей уплате при государственной регистрации объектов недвижимого имущества</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов</p>
Тема 9. Учет кредитов и займов	<p>Необходимость переквалификации привлеченных заемных средств в зависимости от сроков погашения относительно отчетной даты; Особенности учета кредитов и расходов по ним, связанных с формированием первоначальной стоимости инвестиционного актива; Перспективы использования дисконтирования для оценки долгосрочных обязательств организации</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов</p>
Тема 10. Учет расчетов с персоналом организации	<p>Порядок формирования показателей первичной учетной документации по учету расчетов с персоналом организации; Процедура приема и увольнения сотрудников организации с позиции бухгалтерского учета; Особенности бухгалтерского учета выплаты заработной платы неденежными средствами; Методика расчета максимальной величины удержаний из заработной платы работников организации; Порядок и сроки уплаты в бюджет НДФЛ за отчетный и налоговый периоды; Разработка аналитических регистров для обобщения информации по расчетам по страховым взносам; Особенности организации расчетов с работником</p>	<p>Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов</p>

	по социальному страхованию при выплате пособий непосредственно через Фонд социального страхования (прямые выплаты); Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и налогообложения командировочных расходов; Порядок расчетов и налогообложения операций, связанных с предоставлением работникам займов, в том числе беспроцентных	
Тема 11. Учет капитала	Документальное оформление и отражение в бухгалтерском учете изменения состава собственников организации; Особенности оформления и бухгалтерского учета уменьшения уставного капитала экономического субъекта; Порядок расчетов с учредителями в случае ликвидации юридического лица или выхода учредителя из состава собственников организации; Учет государственной помощи в составе средств целевого финансирования	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 12. Учет финансовых результатов	Проблемные аспекты классификации отдельных видов доходов и расходов; Направления использования нераспределенной прибыли: юридическое обоснование, документальное оформление и бухгалтерский учет; Нераспределенная прибыль как источник финансирования долгосрочных инвестиций. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения расчетов по выплате доходов в зависимости от налогового статуса и категории собственников	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)

Основными формами текущего контроля знаний по дисциплине «Финансовый учет» являются: работа на практических, семинарских и интерактивных занятиях; выполнение контрольной работы и курсовой работы.

В целях развития теоретических знаний и закрепления практических навыков, необходимых для чтения и интерпретации показателей финансового учета, программой предусмотрено выполнение контрольной и курсовой работы.

Контрольная работа предоставляется в установленные сроки на рецензирование с последующим собеседованием и защитой, на которых проверяется активное усвоение подходов к ведению бухгалтерского учета.

При выполнении курсовой работы предполагается проведение исследования бухгалтерского (финансового) учета и отчетности реального экономического субъекта по материалам, собранным самостоятельно, или взятым в Интернете.

Выполнение курсовых работ осуществляется согласно Положению о курсовом проектировании по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в Финансовом университете, утвержденному Приказом № 1583/о от 02.07.2021 г.

по темам, утвержденным на соответствующий учебный год Департаментом аудита и корпоративной отчетности.

При подготовке контрольной, курсовой работы студентам рекомендуется использовать информацию СПС «КонсультантПлюс».

Контрольная и курсовая работы предоставляются в установленные сроки на рецензирование с последующим собеседованием и защитой, на которых проверяется активное усвоение подходов к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях Департамента аудита и корпоративной отчетности.

Примерные задания для выполнения контрольной работы

Задание 1.

ООО «Фрегат» 25 апреля текущего года получило от поставщика на его складе производственное оборудование, стоимостью 720 000,00 руб., включая НДС. Дополнительно 01 мая текущего года были приняты услуги транспортной организации на сумму 15 000,00 руб., включая НДС, по доставке оборудования до склада ООО «Фрегат». В этот же день оборудование было принято к учету в составе объектов основных средств. 04 мая текущего года оборудование и доставка были оплачены с расчетного счета организации. Срок полезного использования производственного оборудования – 4 года. В соответствии с условиями учетной политики амортизация по всем объектам основных средств начисляется с применением способа уменьшаемого остатка с коэффициентом 2. В сентябре текущего года оборудование было реализовано за 600 000,00 руб., включая НДС. В этом же месяце покупатель погасил свою задолженность путем перечисления денежных средств на расчетный счет ООО «Фрегат».

Требуется: отразить на счетах все необходимые факты хозяйственной жизни по учету основных средств ООО «Фрегат» со ссылкой на первичную учетную документацию и определить финансовый результат от выбытия основных средств.

Задание 2.

ООО «Бригантина» 14 марта текущего года перечислило аванс в размере 50 % АО «Сильвер» по договору подряда, предметом которого является 35 выполнение работ по текущему ремонту объектов основных средств административного корпуса подрядным способом на сумму 82 800,00 руб., включая НДС. Работы были выполнены 05 апреля текущего года. В этот же день были произведены окончательные расчеты с подрядчиком в безналичной форме.

Требуется: отразить на счетах бухгалтерского учета ООО «Бригантина» факты хозяйственной жизни по оплате и приемке выполненных работ по ремонту объектов основных средств со ссылкой на первичную учетную документацию.

Задание 3.

АО «Влтава» в марте текущего года оплатило специализированной организации стоимость работ по изготовлению визуального изображения товарного знака для маркировки выпускаемой готовой продукции в сумме 240 000,00 руб., включая НДС. Расходы по регистрации товарного знака составили 20 000,00 руб., НДС не облагаются. В апреле текущего года АО «Влтава» получило регистрационное свидетельство на товарный знак и приняло объект к учету. Срок полезного использования товарного знака – 7 лет. В соответствии с условиями учетной политики амортизация по всем объектам нематериальных активов начисляется линейным способом.

Требуется: отразить на счетах бухгалтерского учета АО «Влтава» факты хозяйственной жизни по принятию к учету товарного знака и начислению амортизации со ссылкой на первичную учетную документацию.

Задание 4.

Для приобретения пакета акций АО «Днепр», не являющееся профессиональным участником рынка ценных бумаг, 10 февраля текущего года перечислило брокерской компании ООО «Посредник» 109 500,00 руб. 14 февраля текущего года было приобретено 500 акций ПАО «Газпром» по 200 руб. за акцию. Вместе с этим за оказанные услуги по покупке акций ООО «Посредник» было выплачено вознаграждение в сумме 6 000,00 руб., включая НДС. Номинальная стоимость акций составила 100 руб. за акцию. По условиям договора перерегистрацию акций в сумме 1 200,00 руб., НДС не облагается, оплачивает покупатель – АО «Днепр». Приобретенные АО «Днепр» акции обращаются на организованном рынке ценных бумаг. 36 В соответствии с положениями учетной политики АО «Днепр» переоценка финансовых вложений производится ежеквартально. Текущая рыночная стоимость акций в течение отчетного года составила: 100 000,00 руб. – на конец 1 квартала; 105 000,00 руб. – на конец 2 квартала; 115 000,00 руб. – на конец 3 квартала; 110 000,00 руб. – на конец 4 квартала.

Требуется: отразить на счетах бухгалтерского учета АО «Днепр» факты хозяйственной жизни по приобретению и переоценке акций со ссылкой на первичную учетную документацию.

Задание 5.

В октябре текущего года ООО «Амазонка» приобрело на условиях 100 % предоплаты вспомогательные материалы. Оплата за материалы была произведена в безналичной форме. Стоимость приобретенных материалов по договору составила 600 000,00 руб., включая НДС. При приемке материалов была обнаружена недостача в размере 10 % от общего объема закупленных материалов, из них 3 % – это недостача в пределах норм естественной убыли.

Требуется: отразить на счетах бухгалтерского учета ООО «Амазонка» факты хозяйственной жизни организации в части приобретения материалов и расчетов с поставщиком со ссылкой на первичную учетную документацию.

Задание 6.

АО «Мебель» занимается производством мебели и выпускает два вида продукции: столы и стулья. Организационно-технологическая структура организации включает: производственный цех; управленческий аппарат (в том числе бухгалтерию) и отдел продаж.

Выписка из учетной политики АО «Мебель»:

«1.1. Формирование себестоимости изготавливаемой продукции осуществляется по методу полной себестоимости.

1.2. Калькулирование себестоимости готовой продукции осуществляется следующим образом:

1. Прямые затраты включаются в себестоимость соответствующих изделий.
2. Общепроизводственные затраты распределяются по видам производимой продукции пропорционально стоимости материалов, запущенных в производство.
3. Общехозяйственные затраты признаются расходами периода.
4. Незавершенное производство и готовая продукция оцениваются по фактическим затратам.
5. Учет выпуска из производства готовой продукции осуществляется по фактической себестоимости без применения учетных цен.
6. Расходы на продажу ежемесячно относятся на себестоимость проданной продукции в полном объеме.

7. Рабочим планом счетов организации предусмотрено введение дополнительных субсчетов к счету 20 «Основное производство»:

- 20.1 «Производство столов»;
- 20.2 «Производство стульев».

На начало месяца в незавершенном производстве числятся: 20 столов и 50 стульев, затраты на которые соответственно составляют 3 000,00 руб. (на единицу изделия) и 700,00 руб. (на единицу изделия).

Факты хозяйственной жизни организации за отчетный период:

1. Начислена амортизация:
 - производственного оборудования цеха – 5 000,00 руб.;

- основных средств управленческого аппарата – 2 000,00 руб.;
 - основных средств отдела продаж – 1 400,00 руб.
 - 2. Начислена заработная плата:
 - рабочим, изготавливающим столы – 100 000,00 руб.;
 - рабочим, изготавливающим стулья – 80 000,00 руб.;
 - общепроизводственному персоналу – 50 000,00 руб.;
 - управленческому аппарату – 90 000,00 руб.;
 - персоналу отдела продаж – 30 000,00 руб.
 - 3. Начислены взносы на обязательное страхование в части заработной платы персонала по максимальной ставке.
 - 4. Запущено за отчетный месяц в производство:
 - на производство 140 столов материалов на сумму 224 000,00 руб.;
 - на производство 300 стульев материалов на сумму 75 000,00 руб.
 - 5. Оплачены счета ООО «Рекламщик» и оприходованы расходы организации на размещение рекламы готовой продукции АО «Мебель» в средствах массовой информации на сумму 12 000,00 руб. (в т.ч. НДС 20 %).
 - 6. Оплачены счета кадрового агентства АО «Работа и кадры» и оприходованы расходы организации по подбору сотрудников на вакантные должности на сумму 6 000,00 руб. (в т.ч. НДС 20 %).
 - 7. Выпущено из производства за месяц: – 120 столов; – 280 стульев.
 - 8. Продано за месяц на условиях 100 % предоплаты:
 - 80 столов по отпускной цене 4 500 руб. + НДС 20 %;
 - 240 стульев по отпускной цене 850 руб. + НДС 20 %.
- Требуется:** отразить на счетах бухгалтерского учета АО «Мебель» факты хозяйственной жизни по учету производства, выпуска и продажи готовой продукции со ссылкой на первичную учетную документацию. Рассчитать финансовый результат от продажи готовой продукции.

Примерный перечень тем курсовых работ

1. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах.
2. Учетная политика организации: формирование, раскрытие, изменение.
3. Упрощенные способы ведения учета и формирования отчетности и их влияние на положения учетной политики организации.
4. Формирование информации об объектах учета неоперационной (финансовой) аренды у арендодателя.
5. Формирование информации об объектах учета неоперационной (финансовой) аренды у арендатора.
6. Формирование информации об объектах учета операционной аренды у сторон договора аренды.
7. Формирование учетной информации о капитальных вложениях организации.
8. Учет затрат на ремонт объектов основных средств.
9. Учет инвестиционной недвижимости и раскрытие информации о ней в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
10. Формирование учетной информации о наличии и движении основных средств.
11. Учет переоценки и обесценения основных средств организации.
12. Учет доходов и расходов по договору строительного подряда.
13. Справедливая стоимость в оценке объектов бухгалтерского учета.
14. Учет и оценка гудвилла.
15. Формирование учетной информации о нематериальных активах организации.
16. Учет, оценка и обесценение материалов, принадлежащих организации.
17. Учет затрат основного производства.

18. Учет затрат вспомогательных производств.
19. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
20. Формирование учетной информации о готовой продукции организации.
21. Учет товаров в оптовой и розничной торговле.
22. Учет товаров по договорам комиссии.
23. Особенности учета товарных операций при осуществлении Интернет-торговли.
24. Учет продажи продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями и заказчиками.
25. Учет расходов на продажу.
26. Формирование учетной информации о расчетах с поставщиками и подрядчиками.
27. Учет финансовых вложений экономического субъекта.
28. Учет вложений в ценные бумаги и уставные (складочные) капиталы других организаций.
29. Учет инвестиций в долговые ценные бумаги.
30. Учет сделок с цифровыми финансовыми активами.
31. Учет предоставленных займов и процентов по ним.
32. Учет вкладов по договору простого товарищества.
33. Особенности учета совместно осуществляемых операций и совместно используемых активов.
34. Особенности учета совместной деятельности.
35. Учет расчетов с использованием векселей.
36. Формирование учетной информации об операциях с иностранной валютой.
37. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.
38. Учет фактов хозяйственной жизни по экспорту товаров.
39. Учет фактов хозяйственной жизни по импорту товаров.
40. Учет посреднической деятельности в международной торговле.
41. Учет иностранных инвестиций в деятельность организации.
42. Формирование и учет отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств.
43. Учет инвестиций на создание инновационных продуктов.
44. Учет оценочных обязательств организации.
45. Учет оценочных резервов организации.
46. Учет и документальное оформление изменения и прекращения обязательств.
47. Учет и документальное оформление движения денежных средств и денежных эквивалентов.
48. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
49. Учет расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость.
50. Учет расчетов с бюджетом по земельному налогу и налогу на имущество юридических лиц.
51. Учет расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов.
52. Учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
53. Учет расчетов по обязательному социальному страхованию и обеспечению.
54. Учет расчетов по оплате труда с работниками организации.
55. Учет расчетов с подотчетными лицами.
56. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
57. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
58. Учет и документальное оформление товарных кредитов.
59. Учет кредитов и займов.
60. Формирование учетной и отчетной информации об уставном капитале организации.
61. Формирование учетной и отчетной информации о добавочном капитале организации.
62. Формирование учетной и отчетной информации о резервном капитале организации.
63. Формирование и учет финансовых результатов деятельности организации.
64. Формирование учетной и отчетной информации о прочих доходах и расходах.

65. Формирование учетной информации о нераспределенной прибыли (непокрытом убытке) организации.
66. Учет и формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в части факторинговых операций.
67. Процедура формирования и использования резерва по сомнительным долгам и его роль в повышении достоверности отчетных данных.
68. Процедура формирования и использования резерва по под обесценение запасов и его роль в повышении достоверности отчетных данных.
69. Оценочное обязательство по оплате отпусков в учетной системе организации.
70. Оценочное обязательство на гарантийный ремонт и обслуживание готовой продукции в учетной системе организации.
71. Учет операций и формирование отчетности по договору поручительства.
72. Формирование учетной и отчетной информации в части обеспечений обязательств выданных и полученных.
73. Инвентаризация активов и обязательств и порядок отражения ее результатов в учете и отчетности организации.
74. График документооборота и его значение для построения учетной системы организации.

Примерные тесты

Вариант 1

1. Регистром бухгалтерского учёта, в котором отражают кассовые операции при журнально-ордерной форме учёта, является:
- а) журнал-ордер № 1;
 - б) журнал-ордер № 2;
 - в) журнал-ордер № 3;
 - г) журнал-ордер № 4.
2. На каком счете учитываются наличие и движение денежных средств в отечественной и зарубежной валютах, находящихся в аккредитивах и чековых книжках:
- а) 57 «Переводы в пути»;
 - б) 55 «Специальные счета в банках»;
 - в) 51 «Расчетные счета»;
 - г) 58 «Финансовые вложения».
3. Начислен налог на добавленную стоимость по проданным товарам:
- а) Дебет 90 Кредит 68;
 - б) Дебет 41 Кредит 68;
 - в) Дебет 91 Кредит 68;
 - г) Дебет 43 Кредит 68.
4. Какой бухгалтерской записью отражается операция: неиспользованный остаток подотчетной суммы внесен в кассу:
- а) Дебет 50 Кредит 71;
 - б) Дебет 50 Кредит 70;
 - в) Дебет 70 Кредит 50;
 - г) Дебет 71 Кредит 50.
5. Аналитический учет по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» ведется:
- а) по каждому предъявленному счету, а расчетов в порядке плановых платежей – по каждому поставщику и подрядчику.
 - б) по каждому предъявленному покупателем и заказчиком счету, а при расчетах в порядке плановых платежей – по каждому покупателю и заказчику.
 - в) по каждому учредителю, кроме учета расчетов с акционерами;
 - г) не ведется.

6. Какой бухгалтерской записью отражается операция: за счет ранее выставленного аккредитива произведен расчет с поставщиком:
- а) Дебет 60 Кредит 50;
 - б) Дебет 60 Кредит 51;
 - в) Дебет 60 Кредит 55;
 - г) Дебет 60 Кредит 91.
7. Какой бухгалтерской записью отражается получение организацией от поставщика производственного оборудования:
- а) Дебет 01 Кредит 60;
 - б) Дебет 08 Кредит 60;
 - в) Дебет 03 Кредит 60;
 - г) Дебет 10 Кредит 60.
8. Убытки, возникшие вследствие ликвидации объекта основных средств, списываются бухгалтерской записью:
- а) Дебет 99 Кредит 94;
 - б) Дебет 91 Кредит 08;
 - в) Дебет 91 Кредит 01;
 - г) Дебет 99 Кредит 91.
9. При невозможности определения срока полезного использования нематериальных активов он устанавливается в размере:
- а) 10 лет;
 - б) 20 лет;
 - в) 50 лет;
 - г) 100 лет.
10. Какой бухгалтерской записью отражается безвозмездное получение организацией объекта нематериальных активов:
- а) Дебет 04 Кредит 98;
 - б) Дебет 08 Кредит 98;
 - в) Дебет 08 Кредит 91;
 - г) Дебет 04 Кредит 99.
11. Какой бухгалтерской записью отражается списание материалов вследствие их порчи:
- а) Дебет 94 Кредит 10;
 - б) Дебет 10 Кредит 94;
 - в) Дебет 20 Кредит 99;
 - г) Дебет 28 Кредит 94.
12. Какой счет используется при ведении синтетического учета производственных запасов по фактическим затратам:
- а) 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
 - б) 10 «Материалы»;
 - в) 43 «Готовая продукция»;
 - г) 20 «Основное производство».
13. Как называется способ оценки запасов по себестоимости первых по времени закупок:
- а) ФИФО;
 - б) ЛИФО;
 - в) НИФО.
 - г) нет правильного ответа.
14. Какой бухгалтерской записью отражается списание материалов в производство:
- а) Дебет 10 Кредит 20;
 - б) Дебет 20, 23, 26 Кредит 10;
 - в) Дебет 98 Кредит 10;
 - г) Дебет 20 Кредит 40.
15. Счет 43 «Готовая продукция» по отношению к балансу является:

- а) активным;
 - б) пассивным;
 - в) активно-пассивным;
 - г) забалансовым.
16. На каком счете определяется фактическая производственная себестоимость выпущенной из производства готовой продукции:
- а) 20 «Основное производство»;
 - б) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
 - в) 43 «Готовая продукция»;
 - г) 90 «Продажи».
17. Какой корреспонденцией счетов отражается списание материалов для рекламных целей:
- а) Дебет 10 Кредит 20;
 - б) Дебет 20 Кредит 26;
 - в) Дебет 20 Кредит 10;
 - г) Дебет 44 Кредит 10.
18. Какой корреспонденцией счетов отражается выход готовой продукции основного производства:
- а) Дебет 41 Кредит 20;
 - б) Дебет 43 Кредит 20;
 - в) Дебет 20 Кредит 40;
 - г) Дебет 20 Кредит 43.
19. Для целей бухгалтерского учета доходы – это:
- а) экономическая выгода, учитываемая в той мере, в которой ее можно оценить;
 - б) увеличение экономических выгод вследствие поступления активов и погашения обязательств;
 - в) увеличение активов организации;
 - г) уменьшение обязательств организации.
20. К какому виду доходов относиться получаемая арендная плата в лизинговой компании:
- а) к операционным доходам;
 - б) к доходам, связанным с производством и реализацией;
 - в) к доходам от обычных видов деятельности;
 - г) к инвестиционным доходам.

Вариант 2

1. Какой бухгалтерской записью отражается внесение учредителем в качестве вклада в уставный капитал транспортного средства:
- а) Дебет 08 Кредит 75;
 - б) Дебет 01 Кредит 75;
 - в) Дебет 08 Кредит 80;
 - г) Дебет 10 Кредит 75.
2. Уставный капитал организации может быть изменен в случае:
- а) внесения одним из участников (учредителей) дополнительного взноса;
 - б) погашения задолженности учредителей по вкладам в уставный капитал;
 - в) изменения учредительных документов организации;
 - г) не может быть изменен вообще.
3. Продажа продукции за наличный расчет отражается бухгалтерской записью:
- а) Дебет 51 Кредит 90;
 - б) Дебет 50 Кредит 51;
 - в) Дебет 50 Кредит 62;
 - г) Дебет 50 Кредит 60.
4. Бухгалтерская запись по дебету счета 45 «Товары отгруженные» и кредиту счета 43 «Готовая продукция» означает:

- а) выпуск продукции;
 - б) отгрузку продукции;
 - в) возврат продукции покупателем;
 - г) выпуск продукции из производства.
5. Какая система оплаты труда предусматривает определение совокупного заработка за выполнение определенных стадий работы или производство определенного объема продукции:
- а) повременная;
 - б) сдельная;
 - в) аккордная;
 - г) почасовая.
6. Какой бухгалтерской записью отражается перечисление на счет депонентов не выданной в срок заработной платы:
- а) Дебет 70 Кредит 76;
 - б) Дебет 76 Кредит 70;
 - в) Дебет 50 Кредит 70;
 - г) Дебет 70 Кредит 50.
7. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций осуществляется на субсчете:
- а) 58-1 «Паи и акции»;
 - б) 58-2 «Долговые ценные бумаги»;
 - в) 58-3 «Предоставленные займы»;
 - г) 58-4 «Вклады по договору простого товарищества».
8. Какой бухгалтерской записью отражается начисление доходов от участия в капитале других организаций:
- а) Дебет 58 Кредит 91;
 - б) Дебет 76 Кредит 91;
 - в) Дебет 58 Кредит 76;
 - г) Дебет 91 Кредит 99.
9. Затраты по содержанию и функционированию столовой в организации отражаются по счету:
- а) 23 «Вспомогательные производства»;
 - б) 26 «Общехозяйственные расходы»;
 - в) 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»;
 - г) 25 «Общепроизводственные расходы».
10. Какой вид затрат из указанных ниже нельзя отнести к общехозяйственным расходам:
- а) заработная плата производственных работников;
 - б) заработная плата руководителя;
 - в) заработная плата главного бухгалтера;
 - г) нет правильного ответа.
11. Какой счет предназначен для обобщения информации о расходах, связанных с продажей товаров:
- а) 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей»;
 - б) 41 «Товары»;
 - в) 44 «Расходы на продажу»;
 - г) 45 «Товары отгруженные».
12. Передача готовой продукции из производства на склад оформляется следующей бухгалтерской записью:
- а) Дебет 43 Кредит 20;
 - б) Дебет 62 Кредит 20;
 - в) Дебет 41 Кредит 20;
 - г) Дебет 45 Кредит 20.
13. На каком счете определяется финансовый результат от продажи готовой продукции и товаров:
- а) 90 «Продажи»;

- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
 - в) 98 «Доходы будущих периодов»;
 - г) 97 «расходы будущих периодов».
14. Какой бухгалтерской записью отражается операция: принята к учету готовая продукция по фактической себестоимости:
- а) Дебет 43 Кредит 40;
 - б) Дебет 40 Кредит 20;
 - в) Дебет 43 Кредит 20;
 - г) Дебет 90 Кредит 43.
5. Какой бухгалтерской записью отражается продажа материалов:
- а) Дебет 91 Кредит 10;
 - б) Дебет 10 Кредит 91;
 - в) Дебет 91 Кредит 68;
 - г) Дебет 10 Кредит 15.
16. Какой способ не используется для оценки материально-производственных запасов при их списании:
- а) по себестоимости каждой единицы;
 - б) по средней себестоимости;
 - в) по себестоимости первых по времени закупок;
 - г) по себестоимости последних по времени закупок.
17. Что из перечисленного ниже не относится к нематериальным активам:
- а) товарный знак;
 - б) деловая репутация организации;
 - в) компьютерная программа;
 - г) стоимость лицензии на производство продукции.
18. Какой бухгалтерской записью отражается начисление амортизации по нематериальным активам:
- а) Дебет 04 Кредит 05;
 - б) Дебет 26 Кредит 05;
 - в) Дебет 91 Кредит 05;
 - г) Дебет 91 Кредит 04.
19. Какой бухгалтерской записью отражается получение организацией объекта основных средств от учредителя в качестве вклада в уставный капитал:
- а) Дебет 08 Кредит 76;
 - б) Дебет 08 Кредит 75;
 - в) Дебет 01 Кредит 08;
 - г) Дебет 08 Кредит 01.
20. Что из перечисленного ниже не относится к основным средствам:
- а) производственные здания;
 - б) производственное оборудование;
 - в) производственная техника;
 - г) производственные запасы.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.

Примеры тестовых, практико-ориентированных (ситуационных) заданий

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотношенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПКП-1 Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	Знание: требований международных стандартов финансовой отчетности к информации, представляемой в финансовой отчетности коммерческих организаций Умение: работать с международными стандартами для целей применения их положений при составлении финансовой отчетности коммерческих организаций	Задание 1 Охарактеризуйте систему нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в России и установите последовательность применения положений отдельных нормативных документов в порядке их приоритета. Задание 2 Ознакомьтесь с различными вариантами учетной политики в целях бухгалтерского учета, размещенными в составе Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах компаний на их официальных сайтах. Выделите их особенности в зависимости от сферы деятельности. По итогам проведенного анализа сделайте обоснованные выводы о влиянии вариативности учетной политики на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности. Задание 3 АО «Стрела» в конце прошлого года сделало значительные финансовые вложения в акции другой организации. В Бухгалтерском балансе АО «Стрела» по статье «Финансовые вложения» числится сумма 100 000 руб., а итог актива баланса равен 900 000 руб. Организация рассчитывала получить прибыль по этим ценным бумагам. В феврале текущего года руководство организации узнало о падении рыночных цен на эти акции из-за резкого ухудшения финансового положения организации-эмитента на 60 процентов, то есть на 60 000 руб. Задание: 1. Оценить существенность этого события для деятельности АО «Стрела». 2. Идентифицировать этот факт хозяйственной жизни для АО «Стрела» и отразить его в учете и отчетности за соответствующий период.
ПКП-4 Способность к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных	1. Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур	Знание: методов сбора и систематизации учетной информации для осуществления аудиторских процедур Умение: осуществлять подготовку	Задание 1 ООО «Комета» создано в марте текущего года. Основным видом деятельности является оптовая торговля хозяйственными товарами. Руководство организации поставило бухгалтеру задачу сформировать

<p>процедур и организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм</p>	<p>2. Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.</p>	<p>аудиторских проверок и контрольных процедур.</p>	<p>учетную политику в целях бухгалтерского учета. Укажите, в какие сроки она должна быть утверждена вновь созданной организацией? С какого момента она подлежит применению? Какие положения учетной политики в части запасов необходимо обсудить с управляющим звеном организации?</p> <p>Задание 2</p> <p>Перед бухгалтером коммерческой организации поставлена задача по организации и ведению бухгалтерского учета в части полученных кредитов и займов. Ожидается, что при получении заемных средств у организации могут возникнуть дополнительные расходы, связанные с их получением. Предложите структуру рабочего плана счетов для учета заемных средств организации, а также сформулируйте положения учетной политики в части учета дополнительных расходов и обоснуйте свой выбор.</p>
		<p>Знание: порядка проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах</p> <p>Умение: применять навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах</p>	<p>Задание 1</p> <p>Проанализируйте имеющуюся в общем доступе бухгалтерскую (финансовую) отчетность крупных компаний в части Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Предложите на базе проведенного анализа варианты раскрытия информации о полученных и выданных обеспечениях обязательств в годовой бухгалтерской отчетности организации.</p> <p>Задание 2</p> <p>Сопоставьте структуру и состав показателей Отчета о финансовых результатах и Отчета о движении денежных средств. По результатам проведенного критического анализа ответьте на вопрос, каким образом указанные формы дополняют друг друга и каково их влияние на принятие управленческих решений.</p> <p>Задание 3</p> <p>14 ноября текущего года в ООО «Дунай» произошло затопление склада товаров. Общая сумма ущерба организации составила 2 000 000,00 руб. Согласно договору страхования, сумма страхового возмещения составляет 1 700 000,00 руб. На место происшествия приехал страховой агент. Он зафиксировал факт наступления страхового случая. 12 января текущего года руководству ООО «Дунай» был представлен акт</p>

			<p>страховой компанией, в котором убытки от порчи имущества были оценены в 1 200 000,00 руб. и в этом же месяце сумма поступила на расчетный счет организации.</p> <p>Задание:</p> <p>1. Оценить существенность этого события для деятельности ООО «Дунай», при условии, что валюта баланса по состоянию на конец года составила 40 млн. руб.</p> <p>2. Идентифицируйте факты хозяйственной жизни ООО «Дунай» и отразите их в бухгалтерском учете и отчетности за соответствующий период.</p>
		<p>Знание: элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.</p> <p>Умение: применять элементы системы внутреннего контроля</p>	<p>Задание 1</p> <p>К субъектам СВК в соответствии с российской и международной практикой, можно отнести:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Совет директоров; 2) Комитет по аудиту Совета директоров; 3) Ревизионную комиссию; 4) Службу внутреннего аудита; 5) Специальное подразделение внутреннего контроля; 6) Исполнительные органы управления (Правление, Генерального директора или директора); 7) Менеджмент функциональных подразделений. <p>Задание 2</p> <p>Специальное подразделение внутреннего контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осуществляет методическое руководство организацией и осуществлением внутреннего контроля; 2) координирует деятельность структурных подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля; 3) осуществляет оценку внутреннего контроля. <p>Задание 3</p> <p>Служба внутреннего аудита (внутренний аудитор):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осуществляет оценку внутреннего контроля; 2) подготавливает рекомендации (предложения) по устранению выявленных нарушений и недостатков. <p>Задание 4</p> <p>Применительно к российской практике можно определить следующие наиболее часто применяемые формы СВК:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) служба внутреннего аудита (СВА);

			2) структурно-функциональная форма внутреннего контроля; 3) контрольно-ревизионная служба; 4) ревизионная комиссия; 5) ко-сорсинг; 6) аутсорсинг.
ПКП-5 Способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	1. Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.	Знание: общих принципов формирования и обобщения информации в средствах автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, порядка применения специальных программных продуктов для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте, в том числе техники формирования бухгалтерских показателей, методов комплексного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности Умение: применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций, в том числе для обеспечения ввода информации о фактах хозяйственной жизни в электронную базу данных, агрегирования отчетных показателей и их последующего анализа	Задание 1 Предложить структуру справочника «Контрагенты» с учетом специфики деятельности экономического субъекта в области торговли и обосновать свои предложения. Задание 2 Предложить структуру организации аналитического учета расчетов с контрагентами по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» и обосновать свои предложения. При разработке предложений учесть необходимость проведения ежегодной инвентаризации обязательств и ее документального оформления.
	2. Демонстрирует владение специальными программными продуктами, применяемыми для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	Знание: особенностей специальных программных продуктов, применяемых в бухгалтерско-аналитических моделях фиксации и анализа данных экономического субъекта, процедур оформления первичной	Задание 1 Используя программные продукты в открытом доступе рассчитать подлежащие уплате в бюджет пени за просрочку уплаты в бюджет налога на добавленную стоимость на 50 (пятьдесят) календарных дней от ближайшей даты расчетов. Задание 2 Используя программные продукты и ресурсы в открытом доступе дать заключение о возможности

		<p>учетной документации, формирования бухгалтерских записей и регистров учета, а также показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Умение: демонстрировать владение специальными программными продуктами для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте, формировать и анализировать учетные данные и показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>установления партнерских отношений с конкретным экономическим субъектом. Выбор ИНН осуществить случайным образом из данных о действующих юридических лицах в сети Интернет.</p>
<p>УК-11 Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения.</p>	<p>1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации</p>	<p>Знание: методов и способов целеполагания, выявления, формулировки и целостного представления целей и задач, основных принципов и подходов к описанию проблемной ситуации</p> <p>Умение: описать проблемную ситуацию целостно, структурированно и аргументированно</p>	<p>Задание 1 Выделите и сформулируйте основные принципы и подходы к описанию проблемной ситуации в сфере бухгалтерского (финансового) учета.</p> <p>Задание 2 По результатам проведенной в декабре текущего года инвентаризации товаров, принадлежащих ООО «Енисей», была выявлена недостача товаров, балансовой стоимостью 400 тыс. руб. Приемку и отпуск товаров в течение последних двух месяцев осуществлял новый кладовщик, с которым не успели заключить договор о полной материальной ответственности. Кроме того, при приемке-передаче склада от одного кладовщика другому не была проведена инвентаризация остатков товаров. Управляющее звено организации обратилось в бухгалтерию с просьбой оценить причины возникновения недостачи и перспективы ее взыскания с кладовщика</p>
	<p>2. Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.</p>	<p>Знание: теоретических основ управления по целям, принципов формулировки цели и постановки задач управления</p> <p>Умение: обосновывать системное</p>	<p>Задание 1 Укажите, какие цели и задачи могут стоять перед бухгалтерией при принятии решения об открытии нового обособленного подразделения в другом регионе. Обоснуйте свой ответ ссылками на положения действующего законодательства.</p> <p>Задание 2</p>

		представление целей и задач управления	АО «Ганг» планирует выйти на международный рынок со своей продукцией и заключить ряд экспортных контрактов. Валютой расчетов по контрактам будет китайский юань. Ранее валютные операции компанией не осуществлялись. Руководство поставило перед всеми подразделениями задачу выделить цели и поставить задачи перед исполнителями, которые необходимо решить до момента заключения первого контракта. Сформулируйте цели и задачи для учетного подразделения в рассматриваемой ситуации
	3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора	Знание: принципов и методов системного анализа ситуации Умение: системно анализировать текущую ситуацию, формулировать критерии и условия выбора способов урегулирования проблемных ситуаций и обоснованных решений	Задание 1 В связи с принятием ФСБУ 6/2020 «Основные средства» управляющее звено организации обратилось к главному бухгалтеру с просьбой дать предложения и обосновать стоимостной лимит активов, в отношении которых согласно п.5 ФСБУ 6/2020 не будет применяться этот Стандарт. Задание 2 В текущем периоде ООО «Амударья» планирует приобретение пакета акций, не обращающихся на ОРЦБ, по которым не определяется текущая рыночная стоимость. Управляющее звено организации обратилось к главному бухгалтеру с просьбой подготовить и обосновать соответствующие дополнения в учетную политику организации, так как до этого экономический субъект не работал с подобными активами
	4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи.	Знание: методов и инструментов сравнительного анализа; бенчмаркинга (эталонное оценивание, от англ. benchmarking), подходов к выбору оптимального решения Умение: критически оценивать сделанный выбор, проводить оценку последствий принимаемых решений для выявления возможных способов совершенствования	Задание 1 Согласно учетной политике экономического субъекта при выявлении устойчивого снижения стоимости финансовых вложений, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, при определении расчетной стоимости используется информация о величине чистых активов эмитента, отраженная в отчетности на начало отчетного периода. Управленческое звено организации обратилось к главному бухгалтеру с просьбой оценить адекватность данного механизма в условиях быстро изменяющейся экономической ситуации, а также рассмотреть возможные альтернативные варианты определения расчетной стоимости финансовых вложений. Какие факторы необходимо учесть при

			<p>проведении анализа отчетности эмитента, при условии, что на его балансе имеются объекты недвижимого имущества, учитываемые в соответствии с ФСБУ 6/2020 по первоначальной стоимости?</p> <p>Задание 2</p> <p>Согласно учетной политике организации инвестиционная недвижимость оценивается по переоцененной стоимости, при этом отчетной датой установлена дата составления промежуточной бухгалтерской отчетности (квартал, полугодие, 9 месяцев, отчетный год). Управленческое звено организации обратилось к главному бухгалтеру с просьбой оценить, какое влияние оказывает данный метод оценки активов на финансовые показатели деятельности организации по сравнению с оценкой по первоначальной стоимости. Могут ли собственники организации рассчитывать на увеличение суммы дивидендов в случае прироста стоимости инвестиционной недвижимости?</p>
	<p>5. Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов.</p>	<p>Знание: методов целеполагания, декомпозиции, агрегирования, анализа и синтеза, их влияния на представление информации в отчетных документах.</p> <p>Умение: решать практические задачи управления и готовить аналитические отчеты</p>	<p>Задание 1</p> <p>Выделите и структурируйте объем показателей и информации, которые необходимо включить в состав отчетной формы «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах» в части запасов торговой организации. Предложите формат для оформления выбранных показателей в наглядной для внешних пользователей отчетности форме.</p> <p>Задание 2</p> <p>На основании положений ФСБУ 6/2020, в рамках ежегодной процедуры проверки элементов амортизации на соответствие условиям использования объекта были выявлены обстоятельства, свидетельствующие о возможном изменении элементов амортизации. По результатам проверки управляющему звену необходимо принять обоснованное решение об изменении соответствующих элементов амортизации. Перед главным бухгалтером поставлена задача обосновать необходимость изменения элементов амортизации и подготовить аналитический отчет по результатам проведенной проверки в комбинированной форме (текстовой и табличной).</p>

	6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.	Знание: принципов убедительного и последовательного изложения материала в отчетных документах Умение: грамотно, логично, последовательно и убедительно представлять в отчетных документах цели, задачи, используемые материалы и методологические приемы, а также полученные результаты и выводы с учетом их существенности для принятия управленческих решений	Задание 1 По заданию управленческого звена главному бухгалтеру необходимо подготовить аналитическую записку, содержащую описание вариантов минимизации финансовых рисков для проведения сделки по приобретению объекта недвижимого имущества. Сформулируйте и обоснуйте, какие способы безналичных расчетов, а также способы обеспечения выполнения обязательств предпочтительно использовать в такой ситуации. Задание 2 По заданию управленческого звена главному бухгалтеру необходимо подготовить аналитическую записку, обосновывающую переход на использование стандартного комплекта форм бухгалтерской (финансовой) отчетности несмотря на то, что экономический субъект имеет право на применение упрощенных способов ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность.
--	---	--	---

Примерные вопросы для подготовки к сдаче экзамена

1. Российские стандарты учета
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета
3. Положения по бухгалтерскому учету, их перечень
4. Закон о бухгалтерском учете, его основные положения
5. Базовые принципы бухгалтерского учета и их значение.
6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
7. Система счетов бухгалтерского учета.
8. Пользователи бухгалтерской информации.
9. Учетная политика организации и ее структура.
10. Учетная политика организации: порядок формирования, раскрытия, изменения.
11. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Основные принципы бухгалтерского финансового учета.
12. Учет наличия и поступления основных средств.
13. Способы начисления и учет амортизации основных средств.
14. Учет затрат по содержанию, ремонту и реконструкции основных средств.
15. Учет продажи и прочего выбытия основных средств.
16. Учет выбытия основных средств при чрезвычайных ситуациях.
17. Вложения во внеоборотные активы: понятие, классификация, оценка.
18. Учет нематериальных активов, полученных безвозмездно, по договору дарения.
19. Способы начисления и отражения в учете амортизации нематериальных активов.
20. Учет деловой репутации фирмы в качестве объекта нематериальных активов.
21. Учет поступления материально-производственных запасов.
22. Материально-производственные запасы, понятие, их классификация и методы оценки.
23. Оценка и учет отпуска материалов в производство.
24. Нормативный учет и контроль затрат на производство.
25. Учет затрат на производство. Общая схема учета затрат на производство.

26. Сводный учет затрат на производство. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
27. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции, порядок их учета.
28. Учет непроизводительных расходов и потерь (брак, потери от простоев, недостач).
29. Учет вспомогательных производств.
30. Учет выпуска готовой продукции.
31. Учет отгрузки и продажи продукции (работ, услуг).
32. Учет товаров в оптовой торговле.
33. Учет операций по расчетному и специальным счетам в банке.
34. Порядок ведения и учет кассовых операций.
35. Учет денежных средств в иностранной валюте.
36. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и по депонентским суммам.
37. Удержания из заработной платы: понятие, виды, отражение в учете.
38. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
39. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
40. Учет расчетов с подотчетными лицами.
41. Учет расчетов по налогам и сборам.
42. Учет финансовых вложений.
43. Учет наличия и движения вложений в долговые ценные бумаги (облигации и другие).
44. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций, финансовых вложений в акции.
45. Учет резервов под обесценение финансовых вложений.
46. Расходы организации: понятие, состав, отражение в учете.
47. Учет расходов на продажу и их распределение.
48. Учет расходов на научно-исследовательские и технологические, опытно-конструкторские работы.
49. Доходы организации: понятие, состав, отражение в учете.
50. Учет доходов будущих периодов.
51. Учет прибылей и убытков.
52. Учет расходов будущих периодов.
53. Порядок отражения записей на забалансовых счетах.
54. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.
55. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности организациями.
56. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Порядок формирования данных отчета о финансовых результатах.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования**

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Учет и менеджмент»

Дисциплина Финансовый учет

Форма обучения очная

Семестр 6 Направление 38.03.01 – Экономика

Образовательная программа «Налоги, аудит и бизнес анализ»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1 вопрос (15 баллов) Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

2 вопрос (15 баллов) Тесты.

3 вопрос (30 баллов) Практико-ориентированное задание.

Подготовил:

Утверждаю:

Зав. кафедрой «Учет и менеджмент»

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования**

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Учет и менеджмент»

Дисциплина Финансовый учет

Форма обучения очная

Семестр 6 Направление 38.03.01 – Экономика

Образовательная программа «Налоги, аудит и бизнес анализ»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1 вопрос (15 баллов) Учетная политика организации: порядок формирования, раскрытия, изменения.

2 вопрос (15 баллов) Тесты.

3 вопрос (30 баллов) Практико-ориентированное задание.

Подготовил:

Утверждаю:

Зав. кафедрой «Учет и менеджмент»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, чч. 1, 2, 3 и 4 (от 30.11.1994 №51-ФЗ; от 26.01.1996 №14-ФЗ, от 26.11.2001 №146-ФЗ, 18.12.2006 №230-ФЗ).
2. Налоговый кодекс РФ, чч. 1, 2 (от 31.07.1998 № 146-ФЗ; от 05.08.2000 №117-ФЗ).
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ.
4. Федерального закона «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ.
5. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 № 209-ФЗ.
6. Приказ Минфина России «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010 № 66н.
7. Приказ Минфина РФ «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» от 31.10.2000 № 94н.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н.
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утвержденное Приказом Минфина России от 02.02.2011 № 11н.
11. ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» — утвержден приказом Минфина РФ от 16 октября 2018 г. № 208н
12. ФСБУ 5/2019 «Запасы» — утвержден приказом Минфина РФ от 15 ноября 2019 г. № 180н
13. ФСБУ 6/2020 «Основные средства» — утвержден приказом Минфина РФ от 17 сентября 2020 г. № 204н
14. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» — утвержден приказом Минфина РФ от 17 сентября 2020 г. № 204н
15. ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» — утвержден приказом Минфина РФ от 16 апреля 2021 г. № 62н
16. ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы» — утвержден приказом Минфина РФ от 30 мая 2022 г. № 86н
17. ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация» — утвержден приказом Минфина РФ от 13 января 2023 г. № 4н
18. ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» — утвержден приказом Минфина РФ от 4 октября 2023 г. № 157н

Основная литература

1. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/559911> (дата обращения: 26.08.2025).
2. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 747 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16687-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/577354> (дата обращения: 26.08.2025).
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21520-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/575019> (дата обращения: 26.08.2025).
4. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19171-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/580576> (дата обращения: 26.08.2025).

Дополнительная литература

5. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 591 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1093030. - ISBN 978-5-16-016279-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1983269>. — Режим доступа: по подписке.
6. Финансовый учет: учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. - Москва: ИнфраМ, 2021. - 622 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). — То же [Электронный ресурс] — 2021. -Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=414243>
7. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / М.Ю. Алейникова, Е.Н. Баранова, И.Д. Демина [и др.]; под ред. О.Е. Качковой. — Москва : КноРус, 2020. — 551 с. — ISBN 978-5-406-07640-8. — URL:<https://book.ru/book/934021> — Текст : электронный.
8. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет + eПриложение: Тесты : учебник для студентов, обучающихся по направлению "Экономика и управление" / М.А. Вахрушина; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2019. - 392 с. - (Бакалавриат). — Текст : непосредственный. — То же. — 2021. - ЭБС BOOK.ru. — URL:<https://book.ru/book/940985> (дата обращения: 28.11.2021). — Текст : электронный.
9. Демина, И.Д. Управленческий учет: учебное пособие для направления бакалавриата "Экономика" и "Менеджмент" / И.Д. Демина, Сорокина В.В.; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2021. - 176 с. - (Бакалавриат). - Текст : непосредственный. — То же. — 2021. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/940123> (дата обращения: 09.12.2021). — Текст : электронный
- Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/11356. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1694064> (дата обращения: 09.12.2021). — Текст : электронный..
15. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е.И. Костюкова, А.Н. Бобрышев, С.В. Гришанова [и др.]; под ред. Е.И. Костюковой . — Москва : КноРус, 2021. — 269 с. — (Бакалавриат). - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/936633> (дата обращения: 12.12.2022). — Текст : электронный.
16. Друри К. Управленческий учет для бизнес-решений: учебник / К. Друри; пер. с англ. В.Н.Егорова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 655 с. — (Серия «Зарубежный учебник»). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028833> (дата обращения: 12.12.2021). — Текст : электронный.
17. Милославская Н.А. Бухгалтерский учет / Миславская Н.А., Поленова С.Н. — М.: Дашков и К, 2018. — 592 с. — Режим доступа в ЭБС: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430615>
18. Чувикова В.В. Бухгалтерский учет и анализ / Чувикова В.В., Иззука Т.Б. — М.: Дашков и К, 2018. — 248 с. — Режим доступа в ЭБС: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513808>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru>.
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>.
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru>.
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>.
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://uraite.ru>.
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>.
7. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>.
8. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>.
9. Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК») <https://spark-interfax.ru>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся в рамках самостоятельной работы следует использовать Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные Приказом ректора №1040/о от 11.05.2021 г.

Самостоятельная работа студентов проходит внеаудиторно. Организации самостоятельной работы служит учебно-тематический план изучения дисциплины. В данном плане указана тематика лекций, семинаров, вопросы и задания для самостоятельного изучения. Во время лекций необходимо конспектировать содержание лекции. После лекции необходимо отредактировать записи, оформить конспект, дополняя его содержание дополнительной информацией. При оформлении конспекта целесообразно выделять названия тем и формулировки вопросов, основные определения, примеры.

При подготовке к семинару необходимо изучить вопросы семинара, соответствующий теоретический материал, делая для себя необходимые записи в рабочей тетради. После занятий необходимо просмотреть записанные решения и восстановить в решениях имеющиеся пробелы.

При затруднении в решении практических вопросов (задач), можно обратиться за консультацией (помощью) к преподавателю. Семинары проходят, как правило, в интерактивной форме и преподаватель учитывает активность обучающихся, направленную на решение предложенных вопросов (вариантов задач), а также вариантов ответов на решаемые вопросы (проблемы).

Не следует бояться дать неверный ответ или допустить иную ошибку: исправление и анализ ошибок в режиме общения с преподавателем и сокурсниками в ходе семинара способствует более глубокому освоению учебного материала и предупреждает возникновение ошибок в дальнейшем. Домашние задания (подготовку к занятиям) следует осуществлять регулярно. Если то или иное задание, при подготовке к семинару вызвало затруднение, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией. Регулярность в выполнении домашних заданий (подготовке к занятиям) - важный фактор качественного освоения дисциплины.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психологофизиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014

г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социальноактивные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата);
 - в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
 - методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
- Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы.

Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата). При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Методические рекомендации по выполнению **контрольной работы** предусмотрены в «Методических рекомендациях по подготовке написанию и оформлению контрольной работы», разрабатываемой преподавателем кафедры на учебный год, в котором реализуется учебная дисциплины.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Методические рекомендации по выполнению **курсовой работы** предусмотрены в «Методических рекомендациях по подготовке, написанию и оформлению курсовой работы», разрабатываемой преподавателем кафедры на учебный год, в котором реализуется учебная дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Антивирусная защита Windows defender
2. Astra Linux, Libre Office

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»;
2. Информационно-правовая система «Гарант»;

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, доской меловой/интерактивной;
- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет
- компьютерные классы с набором лицензионного базового программного обеспечения для проведения практических занятий и выходом в глобальную сеть Internet;

Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Финансовый учет» предполагается:

- сопровождение курса лекций наглядной презентацией, включающей практические примеры, схемы, графики, табличный материал;
- рассмотрение на семинарских занятиях интерактивных ситуационных задач по проблематике дисциплины;
 - деловые игры;
 - разбор конкретных ситуаций, коллективное обсуждение проблем российской и зарубежной практики по изучаемым темам;
 - виртуальное общение в течение срока изучения курса в целях обеспечения лекций и практических занятий необходимым материалом и также контроля самостоятельной работы студентов.